



LICEO STATALE "ANTONIO PIGAFETTA"

Classico, Linguistico e Musicale

Contrà P. Cordenons, 1 – 36100 VICENZA – Tel. 0444/543884 – Fax 0444/326027

e-mail: vipc010004@istruzione.it – sito: www.liceopigafetta.gov.it

Prot. 2159/A6c

COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI

CRITERI E MODALITA' PER L'ATTRIBUZIONE DEL BONUS PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI

Il Comitato di Valutazione costituito ai sensi dell'art. 1 c. 129 della Legge 107/2015 ha elaborato i criteri per la valorizzazione del merito sulla base:

- a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;
- b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;
- c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

Successivamente il dirigente scolastico, sulla base dei criteri individuati dal comitato per la valutazione dei docenti, assegna annualmente il bonus ai docenti. Il bonus è ripartito sino a concorrenza del fondo messo a disposizione del MIUR secondo proporzionalità con il numero di indicatori valutati positivamente per ciascun docente e le quote percentuali riservate per ciascun ambito.

Nel Liceo Pigafetta la valorizzazione del merito del personale docente di cui al comma 127 della Legge 107/2016, è finalizzata a riconoscere l'apporto al miglioramento complessivo dell'istituzione scolastica. I processi interessati sono molteplici: organizzativi, didattici, educativi.

L'apporto al miglioramento dovrà essere di significativa rilevanza e trascendere la normale diligenza dovuta dal lavoratore di cui all'art. 2104 C.C.

Tutti i docenti con contratto a tempo indeterminato accedono alla valutazione secondo i criteri qui deliberati. I criteri hanno validità triennale e possono essere modificati per ogni anno scolastico.

Ad ognuno degli ambiti previsti dalla Legge si attribuisce una percentuale delle risorse complessive assegnate:

Tutti gli indicatori definiti per i vari ambiti sono pesati attraverso un descrittore binario (presente/assente) sulla base di:

1. conoscenza/osservazione/attestazione diretta del dirigente
2. documentazione agli atti
3. attestazioni di enti terzi
4. dichiarazione documentata da parte del docente

INDICATORI PER L'ATTRIBUZIONE DEL BONUS
PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI

A. Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti		
a1. Organizzazione o promozione di attività o competizioni (con alunni e classi) promossi da enti terzi o dalla scuola, che hanno ottenuto rilevanza <u>esterna</u> o riconoscimenti formali da parte da enti terzi, contribuendo significativamente alla visibilità e/o alla realizzazione delle finalità dell'istituto		Attestati, dichiarazioni, documentazione didattica da presentare a cura del docente
a2. produzione di materiale didattico validato e messo a disposizione dei Dipartimenti Disciplinari oppure promozione didattica laboratoriale/innovativa <u>con documentazione</u> del materiale realizzato in classe		
B. Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche		
b1. Progettazione e realizzazione di unità di apprendimento e delle relative prove di competenza (tra cui CLIL) oppure percorsi per la didattica inclusiva, valutate attraverso specifici criteri.		Documentazione didattica a cura del docente
b2. Attività didattiche non già riconosciute in CII, che hanno una ricaduta significativa nel potenziamento del curricolare		
C. Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.		
c1. Compiti e responsabilità di supporto organizzativo all'Istituto svolti con alto livello di autonomia operativa e pieno rispetto della delega ricevuta		Attestazione del dirigente scolastico
c2. Compiti di coordinamento dell'attività didattica che comportino incarichi multipli svolti con alto livello di autonomia operativa e pieno rispetto della delega ricevuta		
c3. Svolgimento di compiti ed attività strutturali non già riconosciute nella CII		
c4. Svolgimento di incarichi emergenti o non continuativi, non riconosciuti nella CII		
c5. Disponibilità per lo svolgimento di attività didattiche e/o formative (escluso recupero e sostegno) in orario eccedente il servizio ordinario o accettazione di compiti e di responsabilità in periodi di sospensione dell'attività didattica		
c6. disponibilità per tutor per le attività di ASL e altri compiti connessi alla sua organizzazione		

Vicenza, 16 maggio 2016

Il Dirigente Scolastico
Roberto Guatieri

