



LICEO STATALE “ANTONIO PIGAFETTA”

Contrà P. Cordenons, 1 – 36100 VICENZA – Tel. 0444/543884 – C.F. 80015090246
PEO: vipc010004@istruzione.it PEC: vipc010004@pec.istruzione.it WEB: www.liceopigafetta.edu.it

Prot. n. 4442/4.1.b

Vicenza, 25/10/2021

CUP E39J21007020006

All'Albo

Al personale amministrativo del Liceo Pigafetta

OGGETTO: Avviso al personale Assistente Amministrativo INTERNO per l'incarico di supporto amministrativo-gestionale al progetto “*Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici*” – 13.1.1A- FESRPON-VE-2021-260 finanziato con: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “*Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento*” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso prot. n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale “*Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento*” 2014-2020 - Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU;

VISTA la Candidatura N. 1061540 del 05/08/2021 Avviso 20480 del 20/07/2021 con la quale il Liceo Statale “A. Pigafetta” ha richiesto il finanziamento del progetto “*Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici*” – 13.1.1A-FESRPON-VE-2021-260;

VISTA la nota del Ministro dell'Istruzione, AOODGEFID prot. n. 40043 del 14/10/2021;

VISTA la lettera autorizzativa, prot. n. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021 resa disponibile direttamente all'interno del Sistema Informativo Fondi (SIF) 2020 e assunta a protocollo con n. 4325 del 19/10/2021;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018;

VISTO il Programma annuale E.F.2021;

ACQUISITA la delibera del Collegio dei docenti del 24/09/2021;

ACQUISITA la delibera del Consiglio di Istituto n. 52 del 17/09/2021;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio, prot. n. 4413 del 22/10/2021, relativo al progetto in oggetto;

RILEVATA la necessità e l'urgenza di reperire personale con competenze specifiche per il supporto alla gestione amministrativa-contabile al progetto di cui all'oggetto;

RICERCA

personale amministrativo INTERNO al Liceo "A. Pigafetta" per ricoprire l'incarico di supporto amministrativo-gestionale alla attuazione del progetto ***"Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"*** – 13.1.1A- FESRPON-VE-2021-260.

Può presentare la propria candidatura il personale assistente amministrativo che presta servizio presso questo Liceo Pigafetta per l'a. s. 2021/2022.

Le istanze presentate saranno valutate secondo i seguenti criteri:

1. Numero di esperienze pregresse analoghe;
2. Possesso di certificazioni e competenze informatiche;
3. Corsi di formazione e/o aggiornamento per progetti PON FSE o FESR;
4. Anzianità di servizio nel profilo di appartenenza.

Per l'espletamento della predetta attività sarà corrisposto il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di € 19,24 (C.C.N.L. Comparto Scuola), per un totale massimo di ore 35 che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte.

La figura prescelta dovrà:

- a) Supportare il DSGA (RUP) nella preparazione della documentazione necessaria;
- b) Supportare il DSGA (RUP) nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa tramite la piattaforma SIF2020;

Le istanze, in carta semplice, potranno essere presentate, al Dsga, entro e non oltre le ore 12.00 del 30/10/2021 tramite allegato A.

Il Dirigente Scolastico

Roberto Guatieri



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



1

Il/La Sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiara (barrare):

- ☐ di essere cittadino/a italiano/a
- ☐ di godere dei diritti civili e politici
- ☐ di non aver riportato condanne penali
- ☐ di non avere carichi penali pendenti
- ☐ di essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti dall'avviso pubblico relativo alla presente selezione, come specificato nell'allegato curriculum;
- ☐ di impegnarsi a svolgere la propria attività extra servizio secondo calendario predisposto dalla scuola;
- ☐ di non essere collegato, per nessuna ragione, a Ditte o Società interessate alla partecipazione agli acquisti per la realizzazione del progetto.

Vicenza, _____

FIRMA

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive integrazioni GDPR679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Alla presente istanza allega:

1. tabella di valutazione dei titoli per selezione;
2. curriculum vitae in formato europeo;
3. ogni altro titolo utile alla selezione.

Data _____ firma _____

TABELLA DI VALUTAZIONE

REQUISITI	PUNTI	PUNTEGGIO	Riservato alla scuola
Esperienza pregressa connessa all'incarico	3 per incarico		
Possesso di certificazioni e competenze informatiche	1 per titolo		
Corsi di formazione e/o aggiornamento professionale relativi a progetti PON FSE o FESR	1 per corso		
Anzianità di servizio nel profilo di appartenenza	0,50 per anno		