



Programma Annuale 2022

Relazione illustrativa

Dirigente scolastico: Roberto Guatieri

Direttore SGA: Mariano Petrella

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- Decreto Interministeriale n. 129/2018 “*regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*”;
- Istruzioni Ministeriali per la predisposizione del PA 2022, in particolare:
 - nota MI n. 21503 del 30/09/2021 “*assegnazione integrativa al PA 2021 – periodo settembre/dicembre 2021 e comunicazione preventiva del PA 2022 – periodo gennaio/agosto 2022*”,
 - Legge 107/2015 art. 1, comma 11 “*assegnazione delle risorse finanziarie per il funzionamento amministrativo-didattico*”,
 - Nota MI 25863 del 09/11/2021 proroga “*predisposizione e approvazione del PA 2022 ai sensi dell’art. 5 del D.I. 28/07/2018, n. 129*”,

INTRODUZIONE

Per la formulazione del Programma Annuale 2022 si è tenuto conto:

- dell'Avanzo di amministrazione, esercizio finanziario 2021;
- del P.T.O.F., annualità 2021/2022;

Il programma annuale 2022 rappresenta la traduzione finanziaria delle progettazioni (curricolare, extra curricolare, educativa, organizzativa) contenute nel P.T.O.F., ripartita tra attività e progetti.

La gestione finanziaria si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità e veridicità.

L'obiettivo fondamentale consiste nel mantenere e migliorare l'erogazione di un servizio di istruzione di qualità, promuovendo nel contempo accoglienza e inclusione, recupero delle difficoltà e valorizzazione delle eccellenze, promozione culturale e innovazione didattica, promozione e tutela del benessere e della sicurezza a scuola.

A questi obiettivi si affianca quello di confermare il Liceo come centro di promozione culturale, anche per la cittadinanza e per il territorio, secondo un concetto di istruzione allargata – cioè anche fuori dall'orario curricolare – ed elettiva – cioè non obbligatoria e rispondente alle libere scelte culturali del singolo studente. In questa direzione il compito della scuola è di supporto orientativo e di guida nella capacità di assunzione di decisioni consapevoli e responsabili.

Pertanto è irrinunciabile programmare il finanziamento delle numerose attività promosse dai docenti e dagli OO.CC, spesso in collaborazione con personale esperto e particolarmente qualificato, che si muovono secondo queste ampie finalità, nell'ottica di un'interazione forte e costante con il territorio, di una didattica curricolare aggiornata e di un'azione culturale che apra con decisione al mondo professionale (PTCO ex Alternanza Scuola-Lavoro) e a quello accademico.

Anche per l'anno finanziario 2022, nella predisposizione del P.A. è imprescindibile declinare ogni scelta strategica in funzione della situazione di emergenza pandemica da SARS_COV_2 tuttora in corso, che da fine febbraio 2020 sta significativamente condizionando l'attività istituzionale di erogazione del servizio di istruzione. In particolare, ogni aspetto della conduzione organizzativa, gestionale, amministrativa e didattica della scuola è subordinato al prioritario obiettivo della protezione sanitaria e al contrasto della diffusione del virus SARS_COV_2.

Sono stati affrontati, e lo saranno anche in futuro, significativi investimenti e costi vivi rivolti al potenziamento delle infrastrutture per la digitalizzazione della didattica e del lavoro amministrativo, per la sanificazione, l'igienizzazione e la messa in sicurezza sanitaria dei locali e degli ambienti di lavoro, per la formazione sulla sicurezza sanitaria, per la consulenza di esperti funzionale ai molteplici aspetti che l'inedita gestione della pandemia richiede.

Pertanto il P.A. 2022, oltre a comprendere le usuali e consuete voci per la gestione ordinaria dell'organizzazione degli uffici, delle strutture, della manutenzione, della didattica, coprirà anche le previsioni di spesa e gli stanziamenti utili per affrontare l'inedita e straordinaria dimensione dell'emergenza pandemica.

Le previsioni di spesa imputate ai vari aggregati del P.A. 2022 sono quindi finalizzate:

- allo sviluppo e al potenziamento della didattica curricolare ed extracurricolare;
- al sostegno e recupero delle carenze formative degli studenti;
- alla realizzazione dei numerosissimi progetti annoverati nel POF, alcuni anche di notevole impatto culturale a livello cittadino (concerti, teatro, conferenze aperte alla cittadinanza, viaggi e scambi con l'oriente, ...);
- allo sviluppo e upgrade del sito internet della scuola e al miglioramento della comunicazione digitale interna all'istituto e tra istituto e utenza, in ottemperanza alle normative relative alla Trasparenza Amministrativa e nel rispetto del DGPR 269/2016;
- alla graduale informatizzazione e dematerializzazione dei processi amministrativi, in coerenza con le più recenti direttive ministeriali;
- al miglioramento continuo della sicurezza nei luoghi di lavoro e della didattica della sicurezza, anche attraverso la capillare formazione del personale, con particolare attenzione al contrasto della diffusione del contagio del virus SARS_COV_2;
- alla manutenzione ordinaria e al miglioramento continuo dell'ambiente scolastico, luogo che ospita la comunità durante un arco temporale che non si esaurisce nel momento antimeridiano, nell'ottica della massima e miglior fruizione da parte dell'utenza e dei docenti;
- alla manutenzione e potenziamento delle dotazioni e infrastrutture didattiche con particolare priorità alle infrastrutture dedicata alla Didattica Digitale Integrata;
- alla promozione delle attività di formazione del personale, che risultano immediatamente utili per l'utenza, in riferimento ai diritti primari sanciti dalla legge, con particolare riguardo alla formazione in materia di sicurezza, di trattamento dei dati personali, di inclusione degli alunni con BES, DSA o disabilità;
- alla promozione della formazione degli insegnanti in settori strategici della cultura, collegati all'attualità, all'innovazione ed alla sperimentazione, ai fini di una ricaduta positiva e motivante sull'attività didattica;
- al sostegno del benessere degli studenti, con un'attenzione particolare all'educazione alla salute, all'orientamento, all'ascolto, al rafforzamento delle capacità di autoanalisi e decisionali, alla gestione delle relazioni, alla gestione dello stress connesso alla contingenza pandemica;
- alla promozione delle scelte orientative post-secondarie, con particolare attenzione, vista la natura degli indirizzi di studio, al mondo universitario e dell'Alta Formazione Artistica e Musicale;

- alla promozione della conoscenza degli indirizzi del Liceo presso le scuole del I ciclo, al fine di favorire negli studenti in ingresso la possibilità di scelte orientative (e ri-orientative) consapevoli, secondo le proprie vocazioni culturali ed espressive;
- alla promozione dello sviluppo dell'espressività, sia intellettuale sia corporea, dei ragazzi come forma di arricchimento di una libera personalità;
- a favorire negli studenti l'approccio all'approfondimento culturale ed il contatto con esponenti prestigiosi della cultura locale e nazionale;
- a garantire il diritto allo studio degli studenti con una ricca serie di attività di supporto all'azione didattica curriculare: borse di studio, concorsi letterari, lettori di madre lingua, supporto per l'acquisizione della certificazione linguistica, partecipazione attiva agli organi collegiali, aiuto alle famiglie in difficoltà per la partecipazione dei figli alle attività extracurricolari della scuola o per i viaggi di istruzione, scambi culturali e stage linguistici
- a promuovere e valorizzare le eccellenze anche attraverso benefici economici (borse di studio);
- a promuovere e finanziare il lavoro progettuale ed esecutivo finalizzato ad una didattica al di fuori delle mura scolastiche (viaggi di istruzione, visite guidate, stage linguistici, scambi di classi con istituti italiani ed esteri), particolarmente richiesto e apprezzato dall'utenza (queste attività, tuttavia, verosimilmente sospese per l'a.s. 2021/22).

Infine, è appena il caso di ricordare il profondo cambiamento avvenuto a seguito dell'entrata in vigore della legge 107/2015 la quale prevede, oltre che l'autovalutazione delle istituzioni scolastiche (RAV già pubblicato in scuola in chiaro), anche una nuova impostazione di programmazione strategica, includente in modo strutturale la valutazione della scuola nel suo complesso, dei docenti e dei dirigenti scolastici. Tale fase di trasformazione insiste, in modo forte, su un uso delle risorse profondamente determinato dalla coerenza con gli obiettivi considerati strategici per l'Istituto, criterio che è stato già adottato nel presente e nei precedenti piani annuali.

Ai sensi dell'art. 1 comma 143 della succitata Legge, è in vigore dal 1° gennaio 2019 il nuovo regolamento di contabilità, Decreto n. 129 del 28/08/2018, (in sostituzione del vecchio D.I. 44/2001), pubblicato in G.U. il 16/11/2018, con l'obiettivo di realizzare un percorso di evoluzione e di semplificazione dei processi e degli strumenti amministrativo contabili.

In data 25 gennaio 2019 il C.I. ha deliberato il nuovo regolamento interno recante criteri e limiti per lo svolgimento delle attività negoziali, pubblicato nel sito del Liceo.

Si procede qui di seguito alla descrizione analitica delle risorse disponibili e delle entrate per l'anno 2022. Successivamente si analizzeranno le spese previste sulla base delle necessità e delle progettualità dell'istituto, in coerenza con gli obiettivi del PTOF.

RISORSE LOGISTICHE E PROFESSIONALI

Il Liceo “A. Pigafetta” funziona, nel corrente anno scolastico 2021/2022, con 53 classi, per un totale di 1241 studenti (risultanza al 16 novembre), così articolate:

CLASSI	INDIRIZZO CLASSICO	INDIRIZZO LINGUISTICO	INDIRIZZO LINGUISTICO ESABAC	INDIRIZZO MUSICALE
PRIME	4	5	/	2
SECONDE	3	5	/	2
TERZE	3	4	1	2
QUARTE	3	5	1	2
QUINTE	3	5	1	2
TOTALE	16	24	3	10

Classi/Sezioni				Alunni Iscritti		Alunni frequentanti							
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	11	0	11	272	0	270	0	270	1	2	0	24,6	0
Seconde	10	0	10	236	0	231	0	231	1	5	0	23,1	0
Terze	10	0	10	235	0	230	0	230	0	5	0	23,0	0
Quarte	11	0	11	237	0	236	0	236	1	1	0	21,5	0
Quinte	11	0	11	261	0	261	0	261	0	0	0	23,7	0
Totale	53		53	1241		1228		1228	3	13	0	23,2	0

Sedi e aule

La sede principale dell'Istituto è in Contrà Cordenons, 1 Vicenza (Centro Storico); la succursale è situata in un edificio di Contrà Motton San Lorenzo n. 2, che condivide con il vicino Liceo Scientifico Lioy.

L'istituto è dotato di locali idonei a contenere l'attuale popolazione scolastica ed a garantire una efficace azione didattica; ha sempre mantenuto in efficienza tutte le attrezzature didattiche e d'ufficio, con opportune e costanti riparazioni, manutenzioni e/o sostituzioni con nuovi acquisti.

L'istituto accoglie rispettivamente n. 41 classi nella sede centrale e n. 12 nella succursale di Motton San Lorenzo, ognuna fornita di PC, di Lim e di videoproiettore.

Si confermano, anche per l'anno 2022 le seguenti aule specifiche e laboratori:

Sede (Contrà Cordenons)

- n. 1 Biblioteca
- n. 1 Sala docenti
- n. 1 Archivio Storico del Liceo
- n. 1 Laboratorio di Informatica
- n. 1 Laboratorio di chimica
- n. 1 Laboratorio di Fisica con Museo Storico
- n. 1 Sala di Registrazione e lab. Tecnologie Musicali
- n. 1 Aula magna e sala concerti
- n. 1 Aula di esercitazioni orchestrali corali
- n. 2 Aule di Percussioni
- n. 2 Palestre

Succursale (Motton San Lorenzo)

- n. 1 Lab. Mobile informatica
- n. 1 Sala docenti

Oltre all'utilizzo della palestra comunale di Contrà Riale (ex SMS "Giuriolo").

Il personale della scuola che effettivamente presta servizio al 31 ottobre (organico di fatto) può così sintetizzarsi:

TOTALE PERSONALE DOCENTE: 154

Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	93
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	26
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	21
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario	3

TOTALE PERSONALE ATA: 28

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	2
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	5

OBIETTIVI

In ottemperanza all'art. 5, comma 7 del Decreto Interministeriale 129/2018 (ex comma 4 dell'art. 2 del D.I. 44/2001), gli obiettivi del programma 2022 sono tutti coerentemente finalizzati alla completa realizzazione del piano triennale dell'offerta formativa.

Più precisamente, in attuazione della nota MI 21503 relativa al *nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio*, è stata attuata la seguente scelta: tutti i **“PROGETTI”** contenuti nel P.T.O.F. sono stati aggregati per aree logiche di confluenza in un relativo progetto del programma che condensa l'impegno di spesa:

1. **P01** - Progetti in ambito “Scientifico, tecnico e professionale”
2. **P02** – Progetti in ambito “Umanistico e sociale”
3. **P03** – Progetti per “Certificazioni e corsi professionali”
4. **P04** – Progetti per “Formazione/aggiornamento del personale”
5. **P05** – Progetti per “Gare e concorsi”

Ogni progetto è costituito da tanti sotto-progetti riconducibili al “vecchio bilancio”.

Per la stesura del Programma Annuale 2022 il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti.

Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Le risorse disponibili;
- I bisogni specifici dell'Istituzione scolastica e le attività che la caratterizzano;
- Il miglioramento in efficacia e qualità dei servizi agli utenti dell'istituto.



- Modello A - Programma Annuale 2020
- Modello B – Scheda illustrativa finanziaria
- Modello C – Situazione amministrativa presunta
- Modello D - Utilizzo avanzo d'amministrazione
- Modello E – Riepilogo per tipologia spesa

Il **modello A** costituisce il documento programmatico fondamentale della scuola, dove vengono individuate tutte le entrate e stabilita l'entità delle risorse da assegnare ad ogni singolo progetto o attività. La sezione delle entrate è articolata per fonti di finanziamento, mentre quella delle uscite per progetti e attività.

Le Entrate sono raggruppate in tredici diverse aggregazioni, oltre alle partite di giro.

Nella Sezione Uscite il raggruppamento delle Spese avviene secondo quattro diverse grandi aggregazioni: Attività, Progetti, Gestioni Economiche e Fondo di Riserva.

La scheda illustrativa finanziaria (**mod. B**) è la rappresentazione dettagliata delle risorse e delle spese attribuite ad ogni Progetto/Attività ed è distinta in due sezioni: Entrate e Uscite.

Le prime vengono raggruppate nelle 13 aggregazioni previste per il Programma Annuale, nella sezione uscite il raggruppamento delle spese avviene secondo 9 aggregazioni che rispecchiano il piano dei conti economici.

Il **modello C**, è lo strumento per calcolare l'avanzo di amministrazione presunto. È suddivisa in tre parti: il Conto di Cassa, l'Avanzo (o disavanzo) complessivo e le Integrazioni fino a fine esercizio. Nella prima parte viene riportato il Fondo di Cassa iniziale integrato con i dati relativi alle somme riscosse ed ai pagamenti eseguiti; si ottiene così il Fondo di Cassa a fine esercizio. Nella seconda parte viene riportata la situazione dei Residui Attivi e Passivi risultanti alla chiusura dell'esercizio; si ottiene così l'Avanzo (o disavanzo) complessivo.

Nella terza parte vengono integrati i dati precedenti con un'ipotesi di riscossioni e di pagamenti che si verificheranno dal momento attuale alla fine dell'esercizio finanziario; si ottiene in tal modo l'Avanzo (o disavanzo) di amministrazione presunto a fine esercizio.

Modello D - suddivide la parte utilizzata dell'Avanzo di Amministrazione presunto tra i vari Progetti/Attività compresi nel Programma Annuale.

Modello E, fornisce un quadro riepilogativo delle spese programmate per tutti i Progetti/Attività ed è articolato secondo il raggruppamento delle spese previste per la Sezione Spese della Scheda Illustrativa Finanziaria. Detti raggruppamenti possono essere dettagliati in due ulteriori livelli, Conto e Sottoconto.

Struttura del Programma Annuale Esercizio 2022

Il programma annuale per l'esercizio 2022, conformemente alla normativa vigente e coerentemente con le linee indicate dal POF, è così strutturato:

ENTRATE

1. Avanzo di amministrazione
2. Finanziamenti dall'Unione Europea
3. Finanziamenti dallo Stato
4. Finanziamenti dalla Regione
5. Finanziamenti da enti locali o da altre istituzioni pubbliche
6. Contributi da privati
7. Proventi da gestioni economiche
8. Rimborsi e restituzione somme
9. Alienazione di beni materiali
10. Alienazione di beni immateriali
11. Sponsor e utilizzo locali
12. Altre entrate
13. Mutui

SPESE

- A. Attività
- P. Progetti
- G. Gestioni economiche
- R. Fondo di riserva
- D. Disavanzo di amministrazione presunto
- Z. Disponibilità finanziaria da programmare

L'aggregazione "ATTIVITÀ" è, a sua volta, suddivisa in sei voci di spesa:

- A01. Funzionamento generale e decoro della Scuola
- A02. Funzionamento amministrativo
- A03. Didattica
- A04. Alternanza Scuola-Lavoro
- A05. Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
- A06. Attività di orientamento

Di norma è prevista una verifica dello stato di attuazione del bilancio entro il 30 giugno, o almeno una volta durante l'esercizio finanziario.

Disamina delle "Entrate"

AGGREGAZIONE 01 - Avanzo di amministrazione di euro 698.309,24

Determinato sulla base dell'allegato D (articolo 7 comma 2 D.I. 129/2018) di cui **€286.731,29(1/2)** per la parte vincolata ed **€ 411.577,95 (1/1)** per la parte non vincolata e coerentemente distribuito sulle Attività e sui Progetti dell'esercizio finanziario 2022 secondo il vincolo di destinazione.:

DESCRIZIONE	VINCOLATO aggr./voce 1/2		NON VINCOLATO aggr./voce 1/1		AVANZO AMMINISTRAZ.		
	Statali	Non statali	Statali	Non statali	Ex	P.A.	€
Funzionamento gen. + F.do riserva	0	0	174.862,58	0	A1-1	A1-1	174.862,58
Risorse ex art. 58 co 4 DL73/2021	50.136,72	0	0	0	A1-5	A1-5	50.136,72
Funzionamento Amministrativo	0	0	61.489,72	71.360,49	A2-1	A2-1	132.850,21
Didattica	15.984,79	0	0	103.865,16	A3-1	A3-1	119.849,95
Risorse per DAE et similia	880,00	0	0	0	A3-5	A3-5	880,00
PON avviso 20480/2021	0	0	0	0	A3-6	A3-6	0
PCTO (ex ASL)	13.212,82	0	0	0	A4-1	A4-1	13.212,82
PCTO (ex ASL) - integrazione	0	5.000,00	0	0	P5-1	A4-1	5.000,00
Visite e viaggi	0	27.807,87	0	0	A5-1	A5-1	27.807,87
Orientamento	3.330,88	9.981,16	0	0	A6-1	A6-1	13.312,04
Orientamento - integrazione	0	15.000,00	0	0	P5-1	A6-1	15.000,00
Progetti scientifico-tecnico-profess.	5.086,52	9.242,23	0	0	P1-1	P1-1	14.328,75
Piano scuola estate DL 41/2021	1.135,26	0	0	0	P1-2	P1-2	1.135,26
Progetti umanistico e sociale	65,06	0	0	0	P2-1	P2-1	65,06
Certificazioni e corsi professionali	18.503,24	1.929,77	0	0	P3-1	P3-1	20.433,01
Formazione e aggiornamento	42.848,75	0	0	0	P4-1	P4-1	42.848,75
Progetti per gare e concorsi	2.350,00	63.879,57	0	0	P5-1	P5-1	66.229,57
RADIAZIONE RESIDUI ATTIVI PON	-73,01	0	0	0	A3	A3	-73,01
RADIAZIONE RESIDUI PASSIVI A0201	429,66	0	0	0	A1	A1	429,66
Totali	153.890,69	132.840,60	236.352,30	175.225,65			698.309,24

RESIDUI ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DEL P.A.

Residui passivi

Il totale complessivo è di € 3.473,96
 corrispondente all'IVAd a versare all'Erario nel mese di gennaio 2022 sulle fatture già pagate nel mese di dicembre 2021.
 Con delibera n. 6 del 29/06/2021 è stata radiata la somma di € 429,66.

Residui attivi

Il totale complessivo è di € 0,00
 Radiati residui attivi per € 73,01 (-).

Analisi delle Risorse Economiche

MODELLO A

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Importi€
01		Avanzo di amministrazione	698.309,24
	01	Non vincolato	411.577,95
	02	Vincolato	286.731,29
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	49.571,42
	01	Fondi Sociali Europei (FSE)	0,00
	02	Fondi Europei di sviluppo regionale (FESR)	49.571,42
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	25.200,44
	01	Dotazione ordinaria	25.200,44
	02	Dotazione perequativa	0,00
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex L. 440/97)	0,00
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	0,00
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	0,00
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00
04		Finanziamenti dalla Regione	0,00
	01	Dotazione ordinaria	0,00
	02	Dotazione perequativa	0,00
	03	Altri finanziamenti non vincolati	0,00
	04	Altri finanziamenti vincolati	0,00
05		Finanziamenti da EE. LL. o altre istituzioni pubbliche	0,00
	01	Provincia non vincolati	0,00
	02	Provincia vincolati	0,00
	03	Comune non vincolati	0,00
	04	Comune vincolati	0,00
	05	Altre istituzioni non vincolati	0,00
	06	Altre istituzioni vincolati	0,00
06		Contributi da privati	80.000,00
	01	Contributi volontari da famiglie	80.000,00
	02	Contributi per iscrizioni alunni	0,00
	03	Contributi per mensa scolastica	0,00
	04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00
	05	Contributi per copertura assicurativa alunni	0,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	0,00
	08	Contributi da imprese non vincolati	0,00
	09	Contributi da istituzioni sociali private non vincolati	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	0,00
	11	Contributi da imprese vincolati	0,00
	12	Contributi da istituzioni sociali private vincolati	0,00

07		Proventi da gestioni economiche	0,00
	1/2/3/4/5/6	Az. agraria, Az. speciale, Attività per c/terzi, Attività convittuale	0,00
08		Rimborsi e restituzione somme	0,00
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni somme non dovute o incassate in eccesso Amm.ni	0,00
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni somme non dovute o incassate in eccesso Amm.ni Locali	0,00
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni somme non dovute o incassate in eccesso Enti Prev.li	0,00
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni somme non dovute o incassate in eccesso Famiglie	0,00
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni somme non dovute o incassate in eccesso Imprese	0,00
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni somme non dovute o incassate in eccesso ISP	0,00
09		Alienazione di beni materiali	0,00
		Alienazione di beni materiali	0,00
10		Alienazione di beni immateriali	0,00
		Alienazione di beni immateriali	0,00
11		Sponsor e utilizzo locali	0,00
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	0,00
	02	Diritti reali di godimento	0,00
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	0,00
	04	Proventi da concessioni su beni	0,00
12		Altre entrate	250,00
	01	Interessi	0,00
	02	Interessi attivi Banca d'Italia	0,00
	03	Altre entrate n.a.c.	250,00
13		Mutui	0,00
	01	Mutui	0,00
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	0,00
Totale entrate			853.331,10

➤AGGREGAZIONE 02–Finanziamenti dall’Unione Europea

- **VOCE 01/02/03 – FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE) / FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR) / ALTRI FINANZIAMENTI DALL’UE.**

Nella voce 03 sono previsti € **49.571,42** per il progetto PON – FESR (avviso 20480/2021) denominato “*cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici*” finanziato da risorse dell’UE e già deliberato dal C.I. in data 17/09/2021.

➤AGGREGAZIONE 03 - Finanziamenti dello Stato

- **VOCE 01 – DOTAZIONE ORDINARIA**

In questo conto viene iscritto la somma di € **25.200,44**.

La risorsa finanziaria complessivamente spettante per l’anno 2022 è stata determinata, in applicazione del Decreto MIUR con nota⁸³⁴ del 15/10/2015, sulla base dei parametri dimensionali e strutturali ivi previsti.

Tali criteri tengono conto della tipologia dell'istituzione, della consistenza numerica degli alunni, del numero degli alunni diversamente abili, del numero dei plessi e sedi in cui si articola la scuola oltre la sede principale, e dal numero delle classi terminali.

La quota assegnata per il funzionamento amministrativo - didattico, relativa al periodo gennaio-agosto 2021 comprende:

Sottovoce	Attività	Prev. Iniziale €
1	Funzionamento (quota per alunno)	12.420,00
2	Funzionamento (quota fissa)	1.333,33
3	Funzionamento (quota per sede aggiuntiva)	0,00
4	Funzionamento (quota per alunni diversamente abili)	30,00
5	Funzionamento (quota per classi terminali)	36,67
6	Compenso Revisori dei conti per Istituzione Capofila AT 1	2.356,63
7	PCTO - Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento	9.023,81
Totale		25.200,44

Il DM 834/2015, oltre ad aggiornare i parametri per la ripartizione delle risorse del fondo di funzionamento amministrativo-didattico, ha l'obiettivo di valorizzarne l'autonomia per una offerta formativa più ricca e una migliore efficienza organizzativa, individuando i criteri per ripartire le risorse finanziarie finalizzate ad attività di Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (ex Alternanza Scuola-Lavoro) per le classi terze, quarte e quinte.

Pertanto è necessario operare nei seguenti termini tecnico-contabili:

Risorsa finanziaria disponibile		€ 25.200,44
A	Funzionamento amm.vo-didattico(sottovoce 1 – 2 – 3 – 4 – 5)	€13.820,00
B	Compenso Revisori dei conti per Istituzione Capofila(sottovoce 6)	€2.356,63
C	PCTO(sottovoce 7)	€ 9.023,81

Da destinare rispettivamente in A02 e A04.

Con comunicazioni successive, potranno essere disposte eventuali integrazioni alle risorse finanziarie sopra esposte e assegnate per il periodo gennaio-agosto 2022.

➤AGGREGAZIONE 03 - Finanziamenti dello Stato

- **VOCE**

02 – DOTAZIONE PEREQUATIVA

03 – FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

04 – FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)

05 – ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DELLO STATO

06 – ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DELLO STATO

Alla data odierna non si prevede alcun finanziamento.

➤ **AGGREGAZIONE** **04 – Finanziamenti dalla Regione**

- **VOCE 01-02-03-04**

Nulla da prevedere.

➤ **AGGREGAZIONE** **05 – Finanziamenti da EE.LL. o altre istituzioni pubbliche**

- **VOCE 01-02 – PROVINCIA NON VINCOLATI / VINCOLATI**
- **VOCE 03-04 – COMUNE NON VINCOLATI / VINCOLATI**
- **VOCE 05-06 – ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI / VINCOLATI**

Si resta in attesa dello specifico finanziamento dall'Amministrazione Provinciale di Vicenza per l'esercizio finanziario 2022, relativo al funzionamento generale, manutenzione ordinaria e presidi antincendio.

➤ **AGGREGAZIONE** **06 – Contributi da privati**

- **VOCE 01 – CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE**

Si prevede un'entrata di € 80.000,00 come versamento del contributo volontario dei genitori per l'anno scolastico 2022/2023 calcolata cautelativamente su una previsione ottimale del 70% degli studenti iscritti nell'anno scolastico corrente.

L'entrata sarà utilizzata per progetti dell'ampliamento dell'offerta formativa (P0101 e P0201) e per il funzionamento generale didattico dei servizi scolastici (A0301).

- **VOCE 02 – 03 – 05 – 06 – 07 – 08 – 09 – 10 – 11 – 12**
ALTRI CONTRIBUTI VARI

Non si prevedono, per ora, finanziamenti.

- **VOCE 04**

CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO

S.voce	Finanziamento	Attività	Importi €
1	Studenti	Visite, viaggi e studio all'estero	0,00

Non viene prevista nessuna somma in entrata.

I vari DPCM, a partire già dal 4 marzo 2020, hanno previsto la sospensione dei viaggi di istruzione, e delle iniziative di scambio o stage, come misure di contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid 19, pertanto, eventuali contributi per la stessa finalità saranno oggetto di variazione di bilancio.

➤ **AGGREGAZIONE** **07 – Proventi da gestione economiche**

- **VOCE 01/02 – AZIENDA AGRARIA**
- **VOCE 03/04 – AZIENDA SPECIALE**
- **VOCE 05/06 – ATTIVITA' PER CONTO TERZI**
- **VOCE 07 – ATTIVITA' CONVITTUALE**

Aggregazioni non di competenza della tipologia di questo Liceo.

➤ **AGGREGAZIONE** **08 – Rimborsi e restituzione somme**

- **VOCE** **01 – 02 – 03 – 04 – 05 – 06 - RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO**

Eventuali situazioni di rimborso saranno oggetto di variazioni al Programma Annuale.

➤ **AGGREGAZIONE** **09 – Alienazione di beni materiali - VOCE** **da 01 a 22**

➤ **AGGREGAZIONE** **10 – Alienazione di beni immateriali - VOCE** **da 01 a 04**

Non si prevedono entrate.

➤ **AGGREGAZIONE** **11 – Sponsor e utilizzo locali**

- **VOCE** **01 - PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI**
- **VOCE** **02 - DIRITTI REALI DI GODIMENTO**
- **VOCE** **03 - CANONE OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE**
- **VOCE** **04 -PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI**

Non si prevedono entrate certe per le voci 01-02-04.

Per la voce 03 – “*canone occupazione spazi e aree pubbliche*”, si resta in attesa del contributo dalla ditta di ristorazione.

L’eventuale somma che si prevede di introitare, determinata secondo i criteri e le modalità per la concessione in uso di spazi scolastici, relativi ai distributori automatici di bevande calde, bevande fredde, panini, snack, ecc.(art. 21 della delibera Provinciale n. 25/2013) sarà utilizzata per il funzionamento generale e decoro della scuola (A01) e sarà oggetto di variazione di bilancio.

➤ **AGGREGAZIONE** **12 – Altre entrate**

- **VOCE** **01/02 - INTERESSI e INTERESSI ATTIVI DA BANCA D’ITALIA**

In questa voce, vengono inseriti gli interessi attivi maturati sul conto di Tesoreria Unica (T.U.) della Banca d’Italia e del C/C postale. Si prevede una irrilevante entrata che opportunamente sarà soggetta a variazione di bilancio(da introitare nell’attività A0201 - funzionamento amministrativo).

- **VOCE** **03 - ALTRE ENTRATE n.a.c.**

Si prevede di introitare la somma di € **250,00**, quale controvalore netto delle cedole sul conto deposito titolo BTPe saranno destinati al funzionamento generale e decoro della scuola (A01).

Tesoreria Unica della Banca d'Italia

Dall'anno 2013, l'art. 7, commi 33 e 34 del Decreto Legge 95/2012, convertito con modificazioni nella Legge 135/2012 ha assoggettato tutte le scuole al sistema di **tesoreria unica**. Esso, in sintesi, ha comportato l'obbligo per tutte le istituzioni scolastiche di depositare le proprie disponibilità liquide su contabilità speciali aperte presso la tesoreria statale (Banca d'Italia) e non più presso il cassiere con il quale è stata stipulata la convenzione di cassa, pur mantenendo un ruolo fondamentale per la gestione contabile, in quanto continua a svolgere il servizio di cassa (operazioni di riscossioni e pagamento) per conto della scuola, intrattenendo il rapporto con la B.I. presso il quale sono depositate le liquidità.

Note: Ogni aggregazione di entrata non menzionata è da considerarsi nulla.
Eventuali entrate non previste saranno oggetto di variazioni di bilancio.

Eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria "Dotazione ordinaria"

Con comunicazioni successive, potranno essere disposte eventuali integrazioni alle risorse finanziarie.

In particolare, potranno essere disposte integrazioni da accertare nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite per:

- il funzionamento amministrativo-didattico, periodo settembre – dicembre 2022;
- l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa (art. 1 Legge 440/1997);
- attività di recupero dei debiti scolastici degli studenti (art. 9 DM 561/2018);
- Ulteriori risorse finanziarie assegnate per altre esigenze, anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla D.G. per le risorse umane e finanziarie (es. PON, ecc.).

Disamina delle "Uscite"

MODELLO A

La determinazione delle spese viene effettuata tenendo conto dei finanziamenti e dei costi sostenuti nell'anno precedente opportunamente verificando, alla luce delle necessità prevedibili, gli effettivi fabbisogni per l'anno finanziario 2022.

In questo modo è stata predisposta per ogni attività e per ogni progetto, secondo le nuove disposizioni Ministeriali, una scheda finanziaria allegata al *modello A* ove vengono elencate in maniera analitica le esigenze di spesa relative ad ognuna di essa.

Per quanto attiene le poste finanziarie che compongono il programma annuale si evidenziano, in modo analitico, quelle sotto indicate con la relativa finalizzazione:

Aggr.	Voce		Importi €	Importi €
A		Attività	677.040,70	677.040,70
A01	A0101	Funzionamento generale e decoro della scuola	174.292,24	224.428,96
	A0105	Risorse ex art. 58, co 4, DL 73/2021	50.136,72	
A02	A0201	Funzionamento amministrativo	149.026,84	149.026,84
A03	A0301	Didattica	169.776,94	220.174,36
	A0305	Risorse finalizzate all'acquisto di DAE <i>et similia</i>	880,00	
	A0306	PON – Realizzazione di reti locali cablate e wireless Avviso 20480/2021	49.571,42	
A04	A0401	Alternanza Scuola-Lavoro	27.236,63	27.236,63
A05	A0501	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	27.807,87	27.807,87
A06	A0601	Attività di orientamento	28.312,04	28.312,04
P		Progetti	175.290,40	175.290,40
P01	P0101	Progetti in ambito “Scientifico, tecnico e professionale”	19.328,75	20.464,01
	P0102	Piano Scuola Estate – Risorse ex art. 31, co 6, DL 41/2021	1.135,26	
P02	P0201	Progetti in ambito “Umanistico e sociale”	25.065,06	25.065,06
P03	P0301	Progetti per “Certificazioni e corsi professionali”	20.433,01	20.433,01
P04	P0401	Progetti per “Formazione/aggiornamento del personale”	42.848,75	42.848,75
P05	P0501	Progetti per “Gare e concorsi”	66.479,57	66.479,57
G		Gestioni economiche	0,00	0,00
R		Fondo di riserva	1.000,00	1.000,00
	R98	Fondo di riserva	1.000,00	1.000,00
D		Disavanzo di amministrazione presunto	0,00	0,00
	D100	Disavanzo di amministrazione presunto	0,00	0,00
Totale spese			853.331,10	853.331,10
Z	Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	0,00	0,00
Totale a pareggio			853.331,10	853.331,10

ATTIVITA'

- A0101 - Funzionamento generale e decoro della scuola**

Sono comprese tutte le spese per la gestione dei servizi generali, e sodelegate all'Amministrazione Provinciale (*allegato A della nota 57843 del 02.08.2012*), la gestione di piccoli interventi e riparazioni ordinarie: elettriche, idrauliche, di falegnameria, cura delle aree verdi, oltre all'acquisto di beni e materiali necessari per l'esecuzione di lavori relativi alla manutenzione dell'edificio scolastico.

L'attività inoltre comprende le spese per acquisto di mobilio e arredi per interni ed esterni *et similia*.

Risulta essere di competenza della scuola anche la manutenzione di estintori, idranti, rilevatori di fumi e gas, porte antipanico ecc., la gestione sulla sorveglianza e il pronto intervento antintrusione.

Per la scuola è obbligatorio arrendicontare le spese all'Ente Locale finanziatore.

Inoltre sono a carico di questa categoria di attività le spese sulla sicurezza (RSPP, medico competente,ecc.), le spese per l'acquisto di materiale di pulizia, igienico-sanitarie e per il canone di telefonia comprensivo della connessione di rete.

Finanziamento	€
Avanzo amm. n/vinc. (1/1)	92.642,57
Avanzo amm. n/vinc. (1/1)	81.220,01
Radiazione residuo passivo (D. 42 del 29/06/2021)	429,66
Totale	174.292,24

Impegno di spesa:

Tipologia	Conto	Sottoconto	Attività	Importi €
Spese di personale				
1	3	8	Altri compensi: netto	6.000,66
		16	Altri compensi: ritenute prev.li e ass.li dip.te	
		17	Altri compensi: ritenute erariali	
		19	Altri compensi: Imposta regionale IRAP	
		20	Altri compensi: ritenute prev.li e ass.li amm.ne	
			Totale	6.000,66
Beni di consumo				
2	3	8	Materiale e accessori: tecnico-specialistico	30.429,00
			Totale	30.429,00
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi				
3	2	9	Prestazioni professionali/specialistiche: netto	10.000,00
		13	Prestazioni professionali/specialistiche: rit. erariali	5.000,00
		14	Prestazioni professionali e specialistiche: IRAP	2.500,00
	6	1	Manutenzione ordinaria: beni immobili	50.000,00
		3	Manutenzione ordinaria: impianti e macchinari	28.000,00
		8	Manutenzione ordinaria: altri beni	19.000,00
	8	1	Utenze e canoni: telefonia	14.000,00
	10	1	Servizi ausiliari: sorveglianza e custodia	6.000,58
	13	1	Servizio di cassa: somme per l'Istituto Tesoriere	3.362,00
			Totale	137.862,58
Totale spese attività			174.292,24	

- **A0105 – Risorse ex art. 58, co 4, DL 73/2021**

La risorsa finanziaria facente capo all'ex art. 58, comma 4 del DL 73/2021 è finalizzata a contenere il rischio epidemiologico in relazione all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022, nel rispetto delle disposizioni previste nel Protocollo d'Intesa adottato dal Ministero dell'Istruzione.

Finanziamento	€
Avanzo amm. vinc. (1/2)	50.136,72
Totale	50.136,72

Impegno di spesa:

Tipologia	Conto	Sottoconto	Attività	Importi€
Beni di consumo				
2	3	8	Materiale e accessori: tecnico-specialistico	10.000,00
		10	Materiale e accessori:medicinali e beni sanitari	10.036,72
Totale				20.036,72
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi				
3	2	9	Prestazioni professionali/specialistiche: netto	10.000,00
		13	Prestazioni professionali/specialistiche:rit. erariali	
		14	Prestazioni professionali e specialistiche: IRAP	
Totale				10.000,00
Acquisto di beni d'investimento				
4	3	10	Beni mobili: macchinari	20.100,00
Totale				20.100,00
Totale spese attività				50.136,72

- A0201 – Funzionamento amministrativo**

In questa voce si prevedono spese per l'ordinario funzionamento amministrativo della scuola: beni di consumo come carta, cancelleria e stampati, acquisto di riviste e testi amministrativi, adesioni e partecipazioni a reti, acquisto di materiale e attrezzatura tecnico-informatico, manutenzione e assistenza di impianti e macchinari d'ufficio e software.

Inoltre sono previsti il pagamento del compenso spettante ai Revisori dei Conti nonché il rimborso spese per il trasporto, vitto e alloggio.

Finanziamento	€
Avanzo amm. n/vinc. (1/1)	61.489,72
Avanzo amm. n/vinc. (1/1)	71.360,49
Dotazione ordinaria MIUR (3/1)	16.176,63
Totale	149.026,84

Impegno di spesa:

Tipologia	Conto	Sottoconto	Attività	Importi€
Beni di consumo				
2	1	1	Carta	3.000,00
		2	Cancelleria	4.001,90
	2	1	Giornali e riviste	1.165,00
	3	8	Materiale e accessori: tecnico-specialistico	25.025,00
		9	Materiale e accessori: informatico	29.000,00
Totale				62.191,90

Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi				
3	2	9	Prestazioni professionali/specialistiche: netto	8.000,00
		13	Prestazioni professionali/specialistiche:rit. erariali	
		14	Prestazioni professionali e specialistiche: IRAP	
	4	2	Spese di rappresentanza	1.000,00
	6	3	Manutenzione ordinaria: impianti e macchinari	20.000,00
Totale				29.000,00
Acquisto di beni d'investimento				
4	3	10	Beni mobili: macchinari	35.000,00
		22	Beni mobili: altri beni	14.000,00
Totale				49.000,00
Altre spese				
5	1	1	Amministrative: spese postali	1.500,00
	3	3	Partecipazioni ad organizzazioni: reti di scuole	1.500,00
Totale				3.000,00
Altre Spese				
5	2	2	Revisori dei conti: compenso	2.450,94
		3	Revisori dei conti: rimborsi spese	1.200,00
		4	Revisori dei conti: imposta regionale IRAP	180,00
		6	Revisori dei conti: ritenute prev.li e ass.li dip.te	154,00
		7	Revisori dei conti: ritenute erariali	980,00
		8	Revisori dei conti: ritenute prev.li e ass.li amm.ne	870,00
Totale				5.834,94
Totale spese attività				149.026,84
Partite di giro				
99	1	1	Anticipo al Direttore S.G.A.	300,00

- **A0301 – Didattica**

Si riferiscono soprattutto alle spese generali per il funzionamento didattico, quali: acquisto di libri, periodici e riviste didattiche, acquisto di materiale per esercitazioni di laboratorio, attrezzature tecnico-scientifiche, sportive e di sussidi didattici, acquisti di tecnologia (hardware e software) per la didattica, interventi di manutenzione dei laboratori e dei dispositivi informatici in genere, spese per il noleggio dei fotocopiatori, per la stipula della polizza assicurativa e per il rimborso e la restituzione disomme non dovute. Rientrano in questa attività i pagamenti di esperti esterni, noleggio sale e/o altri locali e servizi di trasporto per la realizzazione dei progettidel PTOF e altri eventi di carattere istituzionali o relativi a corsi di recupero/sostegno/approfondimento del debito formativo degli alunni.

Finanziamento	€
Avanzo amm. n/vinc. (1/1)	103.865,16
Avanzo amm. vinc. (1/2)	15.984,79
Contributo – Studenti (6/1)	50.000,00
Radiazione residuo attivo (D. 7 del 24/07/2020)	-73,01
Totale	169.776,94

Impegno di spesa:

Tipologia	Conto	Sottoconto	Attività	Importi €
Spese di personale				
1	3	8	Altri compensi: netto	18.000,00
		16	Altri compensi: ritenute prev.li e ass.li dip.te	
		17	Altricompenzi: ritenuteerariali	
		19	Altri compensi: imposta regionale IRAP	
		20	Altri compensi: ritenute prev.li e ass.li Amm.ne	
Totale				18.000,00
Beni di consumo				
2	1	2	Cancelleria	4.500,95
	2	1	Giornali e riviste	3.349,00
	3	6	Materiali e accessori: attività sportive	3.000,00
		7	Materiali e accessori: strumenti didattici	39.000,00
		8	Materiali e accessori: altri materiali	8.000,00
		9	Materiali accessori: informatico	18.000,00
Totale				75.849,95
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi				
3	2	9	Prestazioni professionali/specialistiche: netto	5.000,00
		13	Prestazioni professionali/specialistiche:rit. erariali	
		14	Prestazioni professionali e specialistiche: IRAP	
	4	2	Promozione: rappresentanza	1.000,00
	7	1	Utilizzo di beni di terzi: noleggio macchinari	13.000,00
	11	3	Assicurazioni: alunni e personale	17.000,00
	14	1	Altre spese	3.926,99
Totale				39.926,99
Acquisto di beni d'investimento				
4	3	10	Beni mobili: macchinari	28.000,00
		22	Beni mobili: altri	3.000,00
Totale				31.000,00
Rimborsi e poste correttive				
9	1	4	Restituzione versamenti non dovuti: famiglie	5.000,00
Totale				5.000,00
Totale spese attività				169.776,94

- **A0305 – Risorse finalizzate all'acquisto di DAE et similia**

La risorsa finanziaria afferente questa attività costituisce un finanziamento straordinario dal MI volto a supportare le scuole in questo difficile periodo di emergenza sanitaria, finalizzata, in funzione delle proprie concrete esigenze, all'acquisto di un defibrillatore semiautomatico o per l'assistenza e manutenzione di quelli in dotazione, anche attraverso la formazione del personale.

Finanziamento		€
Avanzo amm. vinc. (1/2)		880,00
Totale		880,00

Impegno di spesa:

Tipologia	Conto	Sottoconto	Attività	Importi €
Acquisto di beni d'investimento				
3	6	3	Manutenzione ordinaria: impianti e macchinari	880,00
Totale				880,00
Totale spese attività				880,00

• **A0306 – PON -Realizzazione di reti locali cablate e wireless– Avviso 20480/2021**

Con riferimento all'Avviso prot. n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021, finalizzato alla realizzazione di reti cablate di reti locali e wireless, il Liceo Pigafetta è stata autorizzata a procedere con la realizzazione delle relative attività di cui al progetto stesso. Saranno sostenute spese per la progettazione, organizzative e gestionali di pubblicità e collaudo delle forniture e servizi.

Finanziamento		€
Finanziamento UE (2/3)		49.571,42
Totale		49.571,42

Impegno di spesa:

Tipologia	Conto	Sottoconto	Attività	Importi €
Spese di personale				
1	3	8	Altri compensi: netto	2.230,00
		16	Altri compensi: ritenute prev.li e ass.li dip.te	
		17	Altricompenzi: ritenuteerariali	
		19	Altri compensi: imposta regionale IRAP	
		20	Altri compensi: ritenute prev.li e ass.li Amm.ne	
			Totale	2.230,00
Beni di consumo				
2	3	8	Materiali e accessori: altri materiali	20.137,42
		9	Materiali accessori: informatico	22.000,00
			Totale	42.137,42
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi				
3	2	9	Prestazioni professionali/specialistiche: netto	4.957,00
		13	Prestazioni professionali/specialistiche:rit. erariali	
		14	Prestazioni professionali e specialistiche: IRAP	
	4	1	Pubblicità	247,00
			Totale	5.204,00
			Totale spese attività	49.571,42

• **A0401 – Alternanza Scuola-Lavoro (PCTO)**

L'alternanza scuola-lavoro, istituita con la Legge n. 53/2003, D. Lgs n. 77 del 15 aprile 2005 e ridefinita dalla legge del 13 luglio 2015 n. 107, rappresenta una modalità di apprendimento mirata a perseguire le seguenti finalità:

- Collegare la formazione in aula con l'esperienza pratica in ambienti operativi reali;
- Favorire l'orientamento dei giovani valorizzandone le vocazioni personali;
- Arricchire la formazione degli allievi con l'acquisizione di competenze spendibili;
- Realizzare un collegamento tra scuola, il mondo del lavoro e la società;
- Correlare l'offerta formativa allo sviluppo culturale, sociale ed economico del territorio.

Il progetto coinvolge tutti gli studenti delle classi terze, quarte e quinte di ogni indirizzo.

Il PCTO è ampiamente descritto nell'Allegato 9 del PTOF, a cui si rimanda. Recentemente l'articolo 1 - comma 784 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 ha ridefinito i percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO), riducendo a 90 il numero minimo di ore previste per il triennio dei Licei.

Finanziamento	€
Avanzo amm. vinc. (1/2)	13.212,82
Avanzo amm. vinc. (1/2)	5.000,00
Dotazione ordinaria MIUR (3/1)	9.023,81
Totale	27.236,63

Impegno di spesa:

Tipologia	Conto	Sottoconto	Attività	Importi €
Spese di personale				
1	3	8	Altri compensi: netto	18.000,00
		16	Altri compensi: ritenute prev.li e ass.li dip.te	
		17	Altricompenzi: ritenuteerariali	
		19	Altri compensi: imposta regionale IRAP	
		20	Altri compensi: ritenute prev.li e ass.li Amm.ne	
			Totale	18.000,00
Acquisto di beni di consumo				
2	3	8	Materiali e accessori: tecnico-specialistici	2.236,63
			Totale	2.236,63
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi				
3	2	9	Prestazioni professionali/specialistiche: netto	7.000,00
		13	Prestazioni professionali/specialistiche:rit. erariali	
		14	Prestazioni professionali e specialistiche: IRAP	
			Totale	7.000,00
			Totale spese attività	27.236,63

- **A0501 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero**

Le attività progettuali che convergono in questo aggregato hanno sempre caratterizzato l'Istituto, attraverso viaggi e visite di uno o più giorni in Italia e all'estero, o con scambi culturali e viaggio studio; tradizione che il Liceo Pigafettaintraprende da molti anni.

Causa emergenza COVID, anche per l'a.s. 2021/2022, i viaggi sia in Italia che all'estero sono stati tutti sospesi.

E' stato messo in atto una procedura che permetterà di rimborsare le quote versate dalle famiglie per tutti i viaggi non effettuati.

Nell'anno finanziario 2022 si prevede di completare il processo di rimborso alle famiglie aventi diritto.

Finanziamento		€
Avanzo amm. vinc. (1/2)		27.807,87
Totale		27.807,87

Impegno di spesa:

Tipologia	Conto	Sottoconto	Attività	Importi €
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi				
3	12	1	Visite e viaggi	4.807,87
Totale				4.807,87
Rimborsi e poste correttive				
9	1	4	Restituzione versamenti non dovuti: famiglie	23.000,00
Totale				23.000,00
Totale spese attività				27.807,87

- **A0601 – Attività di orientamento**

Il progetto si propone di accogliere gli studenti in ingresso dalla scuola media inferiore con attività di presentazione dei vari indirizzi di studio del Liceo (Scuola Aperta) o con visite organizzate per piccoli gruppi (mini-stages), e per studenti in uscita verso il mondo dell'Università anche con partecipazioni ad incontri organizzati da scuole o Enti accreditati. Le attività di orientamento sono altresì sostenute da inserzioni informative presso i quotidiani locali e stampe di depliant informativi.

Finanziamento		€
Avanzo amm. vinc. (1/2)		9.981,16
Avanzo amm. vinc. (1/2)		3.330,88
Avanzo amm. vinc. (1/2)		15.000,00
Totale		28.312,04

Impegno di spesa:

Tipologia	Conto	Sottoconto	Attività	Importi €
Spese di personale				
1	3	8	Altri compensi: netto	17.500,00
		16	Altri compensi: ritenute prev.li e ass.li dip.te	
		17	Altricompenzi: ritenuteerariali	
		19	Altri compensi: imposta regionale IRAP	
		20	Altri compensi: ritenute prev.li e ass.li Amm.ne	
			Totale	17.500,00
Acquisto di beni di consumo				
2	3	8	Materiali e accessori: tecnico-specialistici	2.812,04
			Totale	2.812,04
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi				
3	4	1	Promozione: pubblicità	8.000,00
			Totale	8.000,00
			Totale spese attività	28.312,04

PROGETTI

Con l'entrata in vigore del nuovo regolamento, il MIUR d'intesa con il MEF, ha dato avvio ad un percorso di graduale evoluzione del sistema amministrativo-contabile in modo da garantire una rappresentazione dei fatti contabili completa ed esaustiva, in linea con i fabbisogni di alunni e famiglie, coerente con la peculiarità organizzative delle diverse tipologie di scuole, che in termini di progettazione si riassumono come segue:

- P01 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
- P02 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
- P03 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"
- P04 - Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"
- P05 - Progetti per "Gare e concorsi"

- **P0101 – Progetti in ambito “Scientifico, tecnico e professionale”**

Su questa voce converge tutta la progettualità, già ampiamente consolidata nel Liceo, relativa alla formazione e all'istruzione extracurricolare in campo scientifico, matematico e fisico.

Essa si articola in corsi di potenziamento, sostegno e approfondimento nelle materie scientifiche, in attività laboratoriali, anche aperte all'utenza esterna, alla partecipazione a competizioni e giochi scientifico-matematici, ecc.

Inoltre la voce contabile raccoglie anche i progetti di area Performativo-Espressiva (laboratorio teatrale, concerti del Liceo Musicale, ecc.) e altre attività inerenti l'arte e lo spettacolo, nonché le attività legate al Centro Sportivo Scolastico.

Finanziamento		€
Avanzo amm.vinc. (1/2)		9.242,23
Avanzo amm. vinc. (1/2)		5.086,52
Contributo studenti (6/1)		5.000,00
Totale		19.328,75

Impegno di spesa:

Tipologia	Conto	Sottoconto	Attività	Importi €
Spese di personale				
1	3	8	Altri compensi: netto	5.000,00
		16	Altri compensi: ritenute prev.li e ass.li dip.te	
		17	Altricompenzi: ritenuteerariali	
		19	Altri compensi: imposta regionale IRAP	
		20	Altri compensi: ritenute prev.li e ass.li Amm.ne	
			Totale	5.000,00
Acquisto di beni di consumo				
2	3	8	Materiali e accessori: tecnico-specialistici	1.528,75
			Totale	1.528,75
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi				
3	2	9	Prestazioni professionali/specialistiche: netto	10.500,00
		13	Prestazioni professionali/specialistiche:rit. erariali	
		14	Prestazioni professionali e specialistiche: IRAP	
	4	2	Promozione: rappresentanza	1.000,00
			Totale	11.500,00
Altre spese				
5	3	4	Partecipazione a gare e concorsi	1.300,00
			Totale	1.300,00
			Totale spese progetto	19.328,75

- P0102 – Piano scuola estate – Risorse ex art. 31, co 6, DL 41/2021**

Altra fonte di finanziamento del Ministero è l'art. 31, comma 6 del DL 41/2021, che prevede misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid.19.

La somma a disposizione è stata impegnata per circa il 95%.

Finanziamento		€
Avanzo amm. vinc. (1/2)		1.135,26
Totale		1.135,26

Impegno di spesa:

Tipologia	Conto	Sottoconto	Attività	Importi €
Altre spese				
9	1	4	Restituzione somma non utilizzata	1.135,26
Totale				1.135,26
Totale spese progetto				1.135,26

- P0201 – Progetti in ambito “Umanistico e sociale”**

Il Liceo Pigafetta ha una lunga e consolidata tradizione di promozione e approfondimento della cultura filosofico-storico-umanistica, che si esplica a largo spettro passando dalle attività di formazione letteraria, alle attività storico-celebrative delle ricorrenze annuali previste dalla Legge Italiana, alla partecipazione a numerosi concorsi letterari, alle attività inerenti “Cittadinanza e Costituzione”.

La voce raccoglie anche tutte le attività riconducibili all’area Salute, Prevenzioni e Benessere a Scuola.

Finanziamento	€
Avanzo amm. vinc. (1/2)	65,06
Contributo – Studenti (6/1)	25.000,00
Totale	25.065,06

Impegno di spesa:

Tipologia	Conto	Sottoconto	Attività	Importi €
Acquisto di beni di consumo				
2	3	8	Materiali e accessori: tecnico-specialistici	1.565,06
Totale				1.565,06
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi				
3	2	9	Prestazioni professionali/specialistiche: netto	23.500,00
		13	Prestazioni professionali/specialistiche:rit. erariali	
		14	Prestazioni professionali e specialistiche: IRAP	
Totale				23.500,00
Totale spese progetto				25.065,06

- P0301 – Progetti per “Certificazioni e corsi professionali”**

L’indirizzo di studi Linguistico del Liceo Pigafetta, coinvolge una grande quantità di attività di consolidamento, sostegno, approfondimento e certificazione linguistica, oltre alla promozione di attività rivolte alla mondializzazione della cultura attraverso l’apertura e la conoscenza delle lingue e delle culture di altri paesi. In questa voce pertanto confluiscono tutti i progetti di area linguistica e, in particolare, quelle afferenti all’area della Lingua e Civiltà Cinese, per la quale il nostro Liceo è sede di una *Classe Confucio*, in convenzione con l’Università Ca’ Foscari di Venezia.

Finanziamento		€
Avanzo amm. vinc. Altri (1/2)		1.929,77
Avanzo amm. vinc. Altri (1/2)		18.503,24
Totale		20.433,01

Impegno di spesa:

Tipologia	Conto	Sottoconto	Attività	Importi €
Spese di personale				
1	3	8	Altri compensi: netto	6.600,00
		16	Altri compensi: ritenute prev.li e ass.li dip.te	
		17	Altricompenzi: ritenuteerariali	
		19	Altri compensi: imposta regionale IRAP	
		20	Altri compensi: ritenute prev.li e ass.li Amm.ne	
			Totale	6.600,00
Acquisto di beni di consumo				
2	3	8	Materiali e accessori: tecnico-specialistici	433,01
			Totale	433,01
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi				
3	2	9	Prestazioni professionali/specialistiche: netto	13.000,00
		13	Prestazioni professionali/specialistiche:rit. erariali	
		14	Prestazioni professionali e specialistiche: IRAP	
			Totale	13.000,00
Altre spese				
9	1	4	Restituzione versamenti non dovuti	400,00
			Totale	400,00
			Totale spese progetto	20.433,01

- **P0401 – Progetti per “Formazione /aggiornamento del personale”**

Il Progetto favorisce la formazione e la riqualificazione professionale in funzione della continua e incessante evoluzione del mondo della scuola. Il Piano di formazione del Personale è esplicitato nel PTOF, a cui si rimanda, e aggiornato annualmente.

A tal fine risulta efficace la costituzione di reti tra scuole per potenziare interventi condivisi di informazione e formazione rivolti al personale della scuola (docenti e ATA). Scopo prioritario della costituzione della rete tra scuole, (Sicurete, RTS, Ambito territoriale, ecc.) è la razionalizzazione delle risorse umane e finanziarie; la circolarità delle competenze, dei materiali, della documentazione prodotta; la trasferibilità delle esperienze e delle buone prassi; la costruzione di una fattiva collaborazione e sinergia con enti, associazioni, agenzie formative, Università operanti nel territorio.

Finanziamento		€
Avanzo amm. vinc. Altri (1/2)		42.848,75
Totale		42.848,75

Impegno di spesa:

Tipologia	Conto	Sottoconto	Attività	Importi €
Spese di personale				
1	3	8	Altri compensi: netto	19.391,20
		16	Altri compensi: ritenute prev.li e ass.li dip.te	
		17	Altricompenzi: ritenuteerariali	
		19	Altri compensi: imposta regionale IRAP	
		20	Altri compensi: ritenute prev.li e ass.li Amm.ne	
Totale				19.391,20
Acquisto di beni di consumo				
2	3	8	Materiali e accessori: tecnico-specialistici	3.457,55
Totale				3.457,55
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi				
3	2	9	Prestazioni professionali/specialistiche: netto	13.000,00
		13	Prestazioni professionali/specialistiche:rit. erariali	
		14	Prestazioni professionali e specialistiche: IRAP	
	5	3	Formaz./agg.: altre spese	4.000,00
Totale				17.000,00
Altre spese				
5	3	3	Partecipazioni ad organizzazioni: reti di scuole	3.000,00
Totale				3.000,00
Totale spese progetto				42.848,75

- **P0501 – Progetti per “Gare e concorsi”**

Il Liceo Pigafetta, per vocazione propria e per statuto istituzionale, da sempre promuove, a favore della propria utenza, da una parte la valorizzazione delle eccellenze attraverso un articolato sistema premiale, in sinergia tra il Consiglio d'Istituto e il Comitato Genitori, finalizzato all'erogazione di premi e Borse di Studio per gli studenti meritevoli o che si sono distinti in attività e gare.

Dall'altra il sostegno e la contribuzione per garantire il pieno godimento del diritto allo studio, anche nelle attività extracurricolare, alle famiglie con basso reddito che ne facciano richiesta: ad esempio, il Regolamento viaggi prevede che il Liceo possa contribuire a sostenere le spese di viaggio delle famiglie in funzione dell'ISEE.

In questa voce converge quindi anche il fondo per l'alimentazione di tali iniziative di sostegno all'utenza. Sono altresì annoverate le spese di promozione, rappresentanza e per organizzazione dei numerosi eventi culturali e istituzionali di carattere pubblico che il Liceo promuove sul territorio.

Finanziamento	€
Avanzo amm. vinc. Altri (1/2)	63.879,57
Avanzo amm. vinc. Altri (1/2)	2.350,00
Cedole BTP (12/1)	250,00
Totale	66.479,57

Impegno di spesa:

Tipologia	Conto	Sottoconto	Attività	Importi €
Acquisto di beni di consumo				
2	3	8	Materiali e accessori: tecnico-specialistici	5.129,57
Totale				5.129,57
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi				
3	2	9	Prestazioni professionali/specialistiche: netto	34.000,00
		13	Prestazioni professionali/specialistiche: rit. erariali	
		14	Prestazioni professionali e specialistiche: IRAP	
	4	2	Promozione: rappresentanza	2.000,00
Totale				36.000,00
Altre spese				
5	4	1	Borse di studio e sussidi agli studenti	25.350,00
Totale				25.350,00
Totale spese progetto				66.479,57

Altri Aggregati di spesa

- Fondo di riserva (R98)**

Il fondo è pari a € **1.000,00**(art. 8 del D.I. 129/2018); somma non superiore al 10% della dotazione finanziaria ordinaria, serve a dare elasticità al bilancio. Con la somma stanziata è possibile provvedere alle eventuali deficienze che si dovessero manifestare negli stanziamenti originari dei vari aggregati di spesa, o finanziare le maggiori necessità che dovessero presentarsi durante il corso dell'esercizio.

- Disavanzo di amministrazione presunto (D100)**

Non risulta disavanzo di amministrazione

- Disponibilità finanziaria da programmare (Z101)**

Non si rende necessario imputare importi su questo aggregato.

- Fondo economale per le minute spese**

Viene definito in Euro 3.000,00 la consistenza del fondo economale per le minute spese, limite massimo stabilito dal regolamento deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 25/1/2019 nonché limite massimo previsto dalla normativa in materia di antiriciclaggio e uso del denaro contanti (art. 1, della Legge 208/2015 – Legge di Stabilità 2016).

E' utilizzabile per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità e necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività dell'istituto.

Il Dirigente Scolastico con apposito mandato in conto di partite di giro, anticipa in parte il fondo stabilito dal Consiglio di Istituto in € **300,00** reintegrabile ad esaurimento della somma anticipata, su presentazione di idonea documentazione.

Nel dichiarare l'inesistenza di gestione di fondi al di fuori del programma annuale, espletati i controlli previsti, si invita il Consiglio di Istituto ad approvare il presente Programma Annuale per l'anno 2022.

Vicenza, 21 dicembre 2021

IL DIRETTORE S.G.A.

Mariano Petrella

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Roberto Guatieri